

CONFIGURAZIONE CAMPI OBBLIGATORI

Indice generale

INTRODUZIONE	1
FUNZIONAMENTO CAMPI OBBLIGATORI	1
DANIODANAICA INITEDEA COIA ANIA CDAFICA	_
PANORAMICA INTERFACCIA ANAGRAFICA	2
	7
	∠

INTRODUZIONE

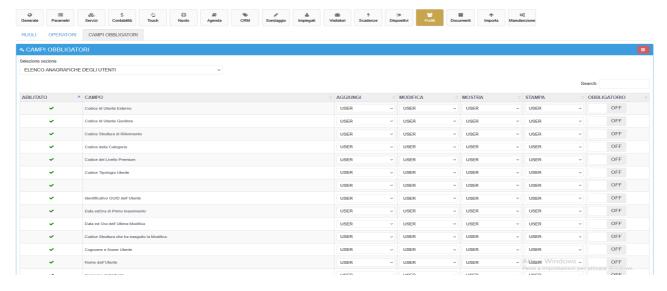
Il presente documento costituisce una guida operativa, rivolta al manager, per un utilizzo solido e professionale nella configurazione dei campi obbligatori, ovvero tutte quelle informazioni anagrafiche che vanno obbligatoriamente compilate.

FUNZIONAMENTO CAMPI OBBLIGATORI

E' possibile accedere al Modulo dal menu di GateApp di sinistra:

$[AVANZATE] \rightarrow [CONFIG. SISTEMA] \rightarrow [PROFILI]$

Da questa interfaccia è possibile consultare e gestire i vari campi anagrafici impostandoli come obbligatori o non, definendo inoltre, per ciascuno di essi, il livello minimo per le operazioni di aggiungi, modifica, mostra e stampa applicando i permessi che si vogliono attribuire per ogni singola sezione. Come mostrato in figura



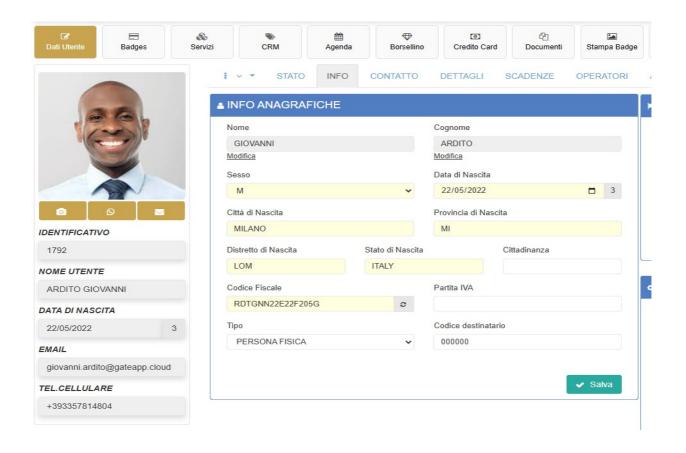
THE GLOBAL CONTROL ACCESS SYSTEM

PANORAMICA INTERFACCIA ANAGRAFICA

I campi impostati come obbligatori per il livello selezionato (e per i livelli superiori) saranno evidenziati in giallo nelle informazioni anagrafiche.

Al contrario, i campi non obbligatori o appartenenti a un livello inferiore rispetto a quello selezionato saranno solo visualizzabili, ma non modificabili.

Come mostrato in figura



es.

Ipotizziamo di aver reso obbligatorio il codice fiscale per il livello: operatore. I livelli pari e superiori ad esso visualizzeranno il campo obbligatorio da compilare in giallo, mentre i livelli sottostanti visualizzeranno il campo come non modificabile.